

Proposta Comercial UFCSPA - itens laboratoriais

Compras [UFCSPA] <compras@ufcspa.edu.br>
Para: Alvaro Teixeira <alvaro@chromastore.com.br>

17 de novembro de 2022 10:15

Bom dia Sr. Álvaro

Gratos pela confirmação de recebimento da Nota de Empenho.

Em razão do cenário de funcionamento parcial das atividades presenciais pela questão da COVID-19 reiteramos:

Agendamento da entrega	Previamente através do e-mail almoxarifado@ufcspa.edu.br . Subitem 4.1.1 do TR. Agendamentos a partir de 23/11 com o Almoxarifado
------------------------	--

Atenciosamente,

Juliana Faé

Assistente em Administração Divisão de Compras - DCC

Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre - UFCSPA

Em qui., 17 de nov. de 2022 às 10:13, Alvaro Teixeira <alvaro@chromastore.com.br> escreveu:

Bom dia Juliana,

Recebemos o seu empenho, o processo já foi para processamento e o material deverá ser enviado entre hoje e amanhã.

Obrigado.

Você agora tem opção na hora de comprar o seu HPLC.

Conheça na Chromastore os equipamentos 



Chromastore



Alvaro da Costa Teixeira / Especialista de Produtos
11 99242-8346
alvaro@chromastore.com.br
chromastore.com.br/

#PenseBemAntesdeImprimir

De: Compras [UFCSPA] <compras@ufcspa.edu.br>

Enviada em: quarta-feira, 16 de novembro de 2022 21:02

Para: Alvaro Teixeira <alvaro@chromastore.com.br>

Assunto: Re: Proposta Comercial UFCSPA - itens laboratoriais

Boa noite Álvaro

Encaminhamos anexos os documentos:

- Nota de Empenho - **CHROMASTORE - 2022NE400589**;
- Modelo de Declaração Optante Simples (se for cabível a sua empresa);
- Termo de Referência já remetido.

Prazo entrega

Até 90 dias contados do recebimento da Nota de Empenho. Subitem 4.1 do TR

Agendamento da entrega	Previamente através do e-mail almoxarifado@ufcspa.edu.br. Subitem 4.1.1 do TR. Agendamentos a partir de 23/11 com o Almoxarifado
Recesso de final de ano	Não haverá expediente na UFCSPA no período de 23/12 a 31/12/22. Portaria Reitoria
Endereço entrega	Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre (UFCSPA) Setor: Divisão de Almoxarifado Sarmento Leite 245 - Prédio 1 - 1º andar - Sala 100F - Centro Histórico - Porto Alegre (RS) - CEP 90050 170 967 595/0001-77 Inscrição Estadual: não contribuinte
Entrega parcial (remessa parcelada)	Caso não possua todos os itens para entrega em remessa única e optar pela entrega parcial, a empresa deverá arcar com o ônus (frete) e, no momento do agendamento, deverá solicitar autorização ao Almoxarifado, indicando claramente a forma e quantitativos da entrega e a previsão da entrega dos itens faltantes. Subitem 4.1.2 do TR
Nota Fiscal e Declaração de Optante Simples Nacional	Deverão ser remetidos ao e-mail almoxarifado@ufcspa.edu.br. Subitem 8.1.1 do TR
Dados bancários para depósito e Pagamento	Deverão constar na Nota Fiscal: Banco, Agência, Número da Conta Corrente do favorecido na Nota de Empenho. O(s) pagamento(s) somente ocorrerá(ão) mediante Ordem Bancária(OB), em até 30 dias a contar do recebimento definitivo do objeto. É vedada a cobrança mediante Boleto. Subitens 8.1, 8.4 e 8.5 do TR
Marca e modelo/código	Quando, na proposta de venda, for ofertada determinada marca e modelo/código, não serão aceitas substituições por produtos similares de marcas diferentes das contidas na proposta sem a anuência do setor responsável pelo recebimento do objeto. Subitem 4.4 do TR
Validade do produto	Deverá apresentar validade mínima de 12 meses a contar da sua entrega, exceto para aqueles materiais que por sua natureza e especificidade possuam prazo de validade inferior. Subitem 4.12 do TR
Acondicionamento e armazenagem do produto	Deverá ser enviado devidamente acondicionado e armazenado, seguindo o protocolo indicado pelo fabricante, especialmente produtos refrigerados. Embalagem danificada, adulterada e/ou com vazamento, bem como produto acondicionado de forma a comprometer sua utilização nas pesquisas, não será recebida e deverá ser substituída sem qualquer ônus para a UFCSPA. Subitens 4.5 e 4.6 do TR

Gentileza confirmarem recebimento/leitura deste email, com brevidade.

Solicitação(ões) de cancelamento de item(ns) posteriores à confirmação do recebimento da Nota de Empenho, deverão ser requisitadas, para análise, à Divisão de Almoxarifado, através do e-mail almoxarifado@ufcspa.edu.br.

Atenciosamente,

Juliana Faé

Assistente em Administração Divisão de Compras - DCC

Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre - UFCSPA

Em qua., 26 de out. de 2022 às 13:11, Alvaro Teixeira <alvaro@chromastore.com.br> escreveu:

Boa tarde Juliana,

Em resposta ao seu questionamento abaixo, temos a informar que quantidades e preços dos itens estão corretos e aguardamos apenas o empenho para faturar e enviar. Temos todos os itens e quantidades no estoque.

Atenciosamente.